

LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
SEMESTER II



KAPANEWON GODEAN
PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya dengan perkenan dan pertolongan-Nya maka Survei Kepuasan Masyarakat pada Kapanewon Godean dapat terlaksana dengan lancar. Survei Kepuasan Masyarakat ini dilaksanakan dalam rangka penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Tahun 2022 yang berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

Penyusunan IKM pada Kapanewon Godean merupakan bagian dari pelaksanaan kegiatan Penyusunan IKM Pemerintah Kabupaten Sleman, yang pada tahun ini kembali dilaksanakan secara serentak di seluruh Perangkat Daerah maupun UPT. Survei Kepuasan Masyarakat merupakan salah satu bentuk pelibatan masyarakat sebagai pengguna layanan dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik, yaitu dengan memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk menilai secara obyektif dan periodik terhadap perkembangan kinerja unit pelayanan publik. Selanjutnya melalui hasil survei berupa IKM telah didapatkan gambaran tingkat kepuasan masyarakat atas pelayanan yang diterima, sekaligus unsur-unsur pelayanan publik yang perlu menjadi fokus perhatian dan prioritas peningkatan di Kapanewon Godean.

Kepada seluruh responden survei dan para pemangku kepentingan yang telah memberikan bantuan dan dukungan dalam penyelenggaraan kegiatan ini, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi. Semoga hasil Survei Kepuasan Masyarakat ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi instansi kami dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik sebagaimana semangat Reformasi Birokrasi, menuju tata kelola pemerintahan yang lebih baik.

Sekian, terima kasih.

Sleman, Desember 2023


ROHMAYANTO, AP
Pembina, IV/a
NIP 19760814 199603 1 002

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
Bab I Pendahuluan	1
Bab II Tindak Lanjut Atas Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Tahun Sebelumnya (2021).....	2
Bab III Pengumpulan Data SKM 2022 Semester I	4
A. Pelaksana SKM.....	4
B. Metode Pengumpulan Data.....	4
C. Lokasi Pengumpulan Data	4
D. Waktu Pelaksanaan SKM.....	4
E. Penentuan Jumlah Responden	5
Bab IV Hasil Pengolahan Data SKM	6
A. Jumlah Responden	6
B. Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan) ..	7
Bab V Analisis Hasil SKM	10
A. Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan.....	10
B. Rencana Tindak Lanjut.....	11
C. Tren SKM.....	11
D. Hal Yang Dapat Dindaklanjuti Langsung	12
Bab VI Kesimpulan	14
Lampiran.....	15

BAB I

PENDAHULUAN

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Selanjutnya, berdasarkan ketentuan perundang-undangan tersebut, disusun Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Kapanewon Godean sebagai salah satu penyedia layanan publik di Kabupaten Sleman, diselenggarakan SKM tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil SKM ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

BAB II

TINDAK LANJUT ATAS HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT TAHUN SEBELUMNYA (2022)

Survei Kepuasan Masyarakat merupakan sebuah langkah periodik dan berkesinambungan, sehingga upaya perbaikan yang telah dilakukan sebagai tindak lanjut dari hasil survei dimaksud perlu disajikan, guna menjadi referensi pada waktu-waktu berikutnya.

Pada **hasil Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2022** di lingkungan Kapanewon Godean, berhasil diidentifikasi 3 unsur pelayanan yang mendapatkan penilaian paling rendah dari para responden, yaitu:

1. Perilaku
2. Jangka Waktu
3. Prosedur

Selanjutnya ketiga unsur pelayanan tersebut telah menjadi fokus dan prioritas pembenahan, melalui langkah-langkah upaya perbaikan yang sudah dilakukan, antara lain:

1. Perilaku, pada aspek perilaku petugas Kapanewon Godean diberikan briefing setiap hari. Sebelum dan sesudah pelayanan terhadap masyarakat.
2. Jangka Waktu pelayanan, pada aspek tersebut Kapanewon Godean mempunyai jam pelayanan untuk seluruh jawatan, yaitu Senin s.d Kamis jam 08.00 s.d 12.00 WIB dan 13.00 s.d 14.00 WIB kemudian untuk hari Jum'at jam 08.00 s.d 11.00 WIB. Informasi jam pelayanan ada di dekat pintu masuk Kapanewon Godean.



Gambar 1.1 Jam Pelayanan di Kapanewon Godean

Pelayanan permohonan KK dan KTP-el jangka waktu pengambilan adalah tiga hari kerja dan untuk SKPWNI (Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia) jangka waktu pengambilan adalah satu hari kerja.

3. Prosedur

Pada aspek prosedur, petugas Kapanewon Godean sudah menjalankan tugas sesuai Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang telah dibuat di masing-masing Jawatan dan Sekretariat.

BAB III
PENGUMPULAN DATA SKM TAHUN 2023
SEMESTER II

1. Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan Petugas Survei Kepuasan Masyarakat Kapanewon Godean Tahun 2023 adalah:

Nama : Ema Kusumawati

NIK : 3404015007900001

Status : Pegawai Non ASN

Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Jawatan Umum

Dalam melaksanakan survei, Petugas Survei dibantu dan didukung oleh semua jajaran birokrasi di lingkungan Kapanewon Godean berdasarkan Keputusan Panewu Godean

2. Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan SIM IKM dengan alamat <https://ikm.slemankab.go.id/> yang disampaikan kepada pengguna layanan. Pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan, sehingga penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari Kapanewon Godean. Metode Pengumpulan Data di Kapanewon Godean menggunakan sistem Online dan Offline

3. Lokasi Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan di Kapanewon Godean.

4. Waktu Pelaksanaan SKM

Pelaksanaan SKM dilaksanakan 2 (dua) periode dalam 1 (satu) tahun. Pada periode I, penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 6 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Juli 2023	20
2.	Pengumpulan Data	Agustus-November 2023	60
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Desember 2023	3
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Desember 2023	2

5. Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada Kapanewon Godean berdasarkan perhitungan dalam SIM IKM sesuai tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Pada survei tahun 2023 ini, perincian jumlah populasi dan responden yang ditetapkan Kapanewon Godean sebagai berikut:

NO	UNIT KERJA	POPULASI STANDAR (1 TAHUN)	POPULASI RAPAT (1 TAHUN)	SEMESTER II			
				POPULASI STANDAR	SAMPEL STANDAR	POPULASI RAPAT	SAMPEL RAPAT
1	Sekretariat	26	32	13	10	16	14
2	Jawatan Keamanan	40	102	20	19	52	44
3	Jawatan Sosial	110	80	55	48	40	36
4	Jawatan Praja	120	80	60	52	40	36
5	Jawatan Kemakmuran	134	80	67	56	40	36
6	Jawatan Umum	10.984	98	5.492	361	49	40
Jumlah		11.414	472	5.707	546	237	206

BAB IV
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

1. Jumlah Responden SKM

a. Jumlah Responden SKM berdasarkan Kuesioner Standar

Responden SKM berdasarkan kuesioner standar berjumlah 546 dengan rincian sebagai berikut:

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1	Jenis Kelamin	Laki	347	63.55 %
		Perempuan	199	36.45 %
2	Pendidikan	SD Ke Bawah	1	0.18 %
		SLTP	41	7.50 %
		SLTA	303	55.50 %
		DIII	54	9.9 %
		S1	122	22.34 %
		S2	25	4.58 %
3	Pekerjaan	PNS/TNI/POLRI	27	4.95 %
		Instansi Luar	33	6,04 %
		Wirausaha	106	19.41 %
		Petani	3	0.55 %
		Pelajar/ Mahasiswa	52	9.52 %
		Lainnya	320	58.60 %
		Tidak Mengisi	5	0.92 %

b. Jumlah Responden SKM berdasarkan Kuesioner Rapat

Responden SKM berdasarkan kuesioner rapat berjumlah 206 dengan rincian sebagai berikut:

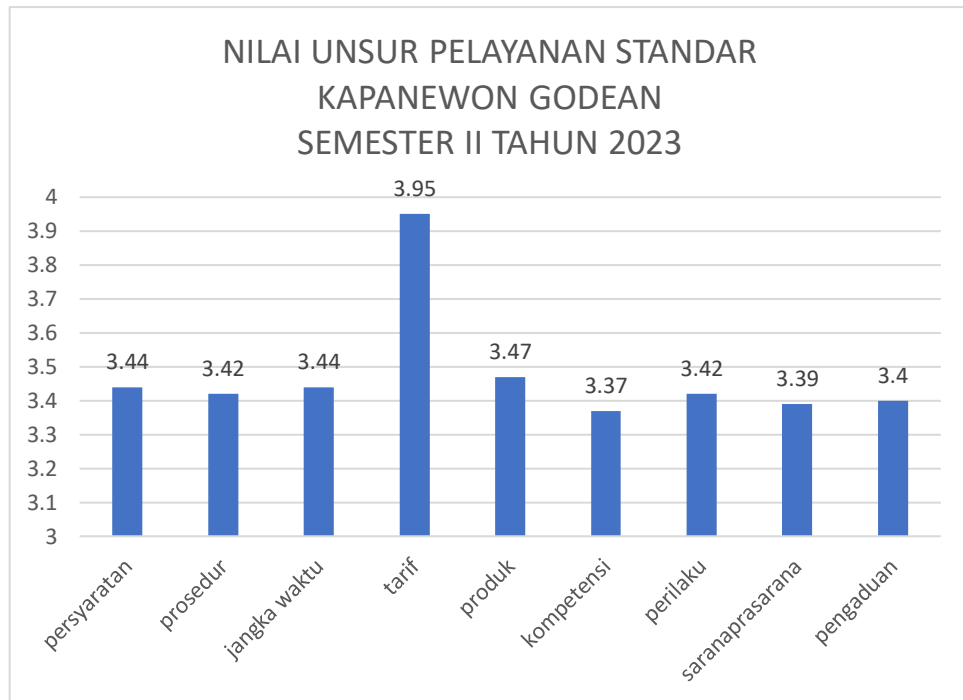
No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1	Jenis Kelamin	Laki	144	69.92 %
		Perempuan	62	30.09 %
2	Pendidikan	SD Ke Bawah	0	0 %
		SLTP	0	0 %
		SLTA	114	55.34 %
		DIII	18	8.74 %
		S1	65	31.56 %
		S2	9	4.37 %
3	Pekerjaan	Instansi Pemkab Sleman	43	20.87 %
		Pegawai Swasta	6	2.91 %
		Akademisi	4	1.94 %
		LSM	3	1.50 %
		Masyarakat	73	35.43 %
		Lainnya	77	37.37 %

2. Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

a. Pengolahan data SKM berdasarkan kuesioner standar

Pengolahan data SKM diperoleh hasil sebagai berikut :

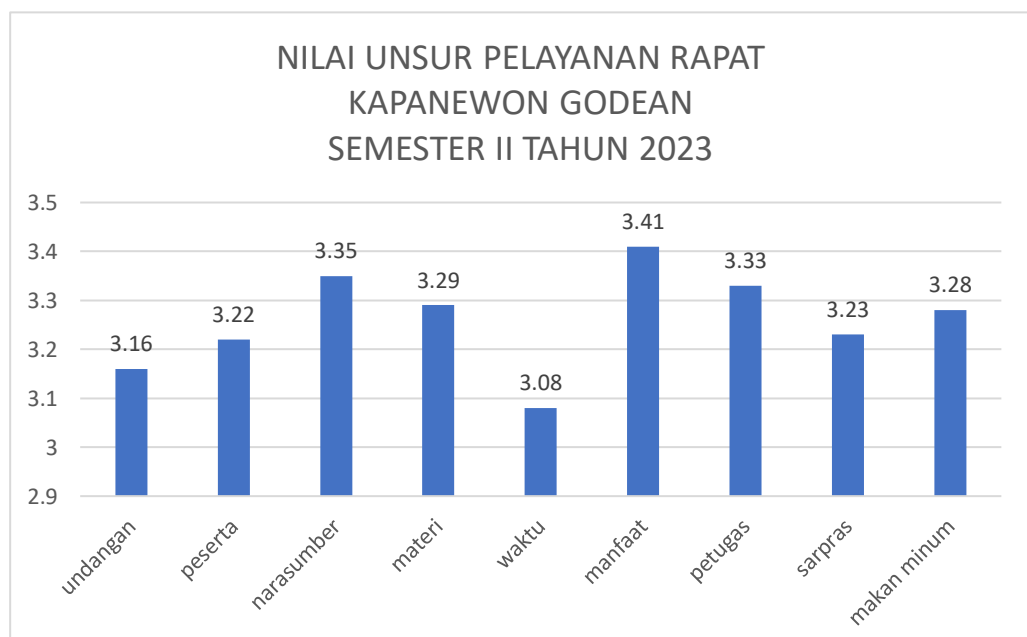
	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.44	3.42	3.44	3.95	3.47	3.37	3.42	3.39	3.40
Kategori	B	B	B	B	B	B	B	B	B
IKM Unit Layanan	86.94 (BAIK)								



b. Pengolahan data SKM berdasarkan kuesioner rapat

Pengolahan data SKM diperoleh hasil sebagai berikut :

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.16	3.22	3.35	3.29	3.08	3.41	3.33	3.23	3.28
Kategori	B	B	B	B	B	B	B	B	B
IKM Unit Layanan	81.51 (BAIK)								



Survei Kepuasan Masyarakat tahun 2023 semester II pada Kapanewon Godean telah menghasilkan nilai IKM:

$$\text{Nilai IKM} = \frac{\text{IKM unit layanan (Standar)} + \text{IKM unit layanan (Rapat)}}{2}$$

$$\text{Nilai IKM} = \frac{86.94 + 81.51}{2}$$

$$= 84,23$$

Sedangkan hasil dari Survey Kepuasan Masyarakat tahun 2023 di Kapanewon Godean mendapatkan nilai :

$$\text{Nilai IKM 2023} = \frac{\text{Nilai IKM Semester I Tahun 2023} + \text{Nilai IKM Semester II Tahun 2023}}{2}$$

$$\text{Nilai IKM 2023} = \frac{84,26 + 84,23}{2}$$

$$= 84,25$$

maka didapatkan hasil sebagai berikut:

- Mutu Pelayanan Kapanewon Godean = B
- Kinerja Kapanewon Godean = Baik

BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

1. Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

a. SKM Berdasarkan Kuesioner Standar

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

- 1) Kompetensi mendapatkan nilai terendah yaitu 3,37. Selanjutnya Sarana dan Prasarana yang mendapatkan nilai 3,39 adalah nilai terendah kedua. Begitu juga Pengaduan dengan nilai 3,40 termasuk 3 (tiga) unsur terendah.
- 2) Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Tarif mendapatkan nilai tertinggi 3,95 dari unsur layanan, dan Produk mendapatkan nilai 3,47 serta Jangka Waktu mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 3,44.

b. SKM Berdasarkan Kuesioner Rapat

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

- 1) Waktu mendapatkan nilai terendah yaitu 3,08. Selanjutnya Undangan yang mendapatkan nilai 3,16 adalah nilai terendah kedua. Begitu juga Peserta dengan nilai 3,22 termasuk 3 (tiga) unsur terendah.
- 2) Sedangkan tiga unsur layanan rapat dengan nilai tertinggi yaitu Manfaat mendapatkan nilai tertinggi 3,41 dari unsur layanan rapat, dan Narasumber mendapatkan nilai 3,35 serta Petugas mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 3,33.

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa aduan yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

- 1) “Ditingkatkan dalam pelayanan khususnya di bagian pintu masuk”
 - 2) “Terimakasih. Selalu diberikan pelayanan yg terbaik. Paham mudah jelas cepat “
- Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :
- 1) Petugas layanan belum seluruhnya mengikuti Pengembangan kompetensi Pelayanan.
 - 2) Sarana dan prasarana seperti Pojok Laktasi, tempat bermain indoor dan outdoor masih dalam tahap penyusunan anggaran tahun 2024.
 - 3) Tersedia kotak aduan, namun saat ini sedang dalam perbaikan, masyarakat dapat menyampaikan aduan secara online melalui link: <https://godean.slemankab.go.id/>

2. Rencana Tindak Lanjut

Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Kompetensi Petugas	Pengembangan kompetensi Pelayanan.		V			Kepala Jawatan Umum
2	Sarana dan Prasarana	- Ruang Laktasi - Smoking Area			V		Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
3	Pengaduan	Pengaduan Online: masyarakat dapat menyampaikan aduan secara online melalui link: https://godean.slemankab.go.id/ dan media sosial seperti Instagram dan Facebook	V	V	V	V	PPID

3. Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Kapanewon Godean dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2019 hingga 2022 pada Kapanewon Godean.

4. Hal yang dapat dindaklanjuti langsung

Berdasarkan hasil SKM semester I, hal yang dapat ditindaklanjuti secara langsung sebagai berikut:

1. Sarana dan Prasarana ditindaklanjuti dengan perubahan tampilan meja Pelayanan dan tempat piala di Kapanewon Godean



Gambar 1.2 Meja Pelayanan Kapanewon Godean



2. Persyaratan ditindaklanjuti dengan penambahan catatan kecil disetiap formulir permohonan.

[illegible]

BAB VI KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama periode II mulai Juli hingga Desember 2023, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Kapanewon Godean secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang baik dengan nilai SKM 84.25. Mutu Pelayanan dan Kinerja Kapanewon Godean baik.
2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Kompetensi, Pengaduan, Sarana dan Prasarana.
3. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Tarif, Produk, Jangka waktu dan Persyaratan.

Godean, Desember 2023



Kapanewon Godean

ROHMIYANTO, AP
Pembina, IV/a

NIP 19760814 199603 1 002

LAMPIRAN

1. Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM



Gambar 1.5 Pengisian Survey Kepuasan Masyarakat melalui SIM IKM



Gambar 1.5 Pengisian Survey Kepuasan Masyarakat melalui SIM IKM



Gambar 1.4 Pengisian Survey Kepuasan Masyarakat melalui lembar kuisisioner standar

Lampiran Kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (Standar)

Survei Kepuasan Masyarakat Pemerintah Kabupaten Sleman 2023

UPP :

IKM 2023
Kuesioner Standar

Nomor:

1. DATA RESPONDEN	
Umur	th.
Jenis Kelamin	1. Laki - laki 2. Perempuan
Pendidikan Terakhir	1. SD ke bawah 4. D1 – D3 – D4 2. SLTP 5. S – 1 3. SLTA 6. S – 2 ke atas
Pekerjaan Utama	1. PNS/TNI/POLRI 4. Petani 2. Pegawai Swasta 5. Pelajar/Mahasiswa 3. Wiraswasta/Usahawan 6. Lainnya



2. WAKTU PELAKSANAAN SURVEI	
Tanggal	
Jam Survei	☐ 08.00 – 12.00 WIB ☐ 12.00 – 16.00 WIB

3. PENDAPAT RESPONDEN

Mohon berkenan memberikan jawaban dengan melingkari jawaban yang sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu/Saudara/i.

1. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanan di instansi kami?	1. Tidak sesuai	2. Kurang sesuai	3. Sesuai	4. Sangat sesuai
2. Bagaimana pemahaman Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kemudahan prosedur pelayanan di instansi kami?	1. Tidak mudah	2. Kurang mudah	3. Mudah	4. Sangat mudah
3. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan di instansi kami?	1. Tidak cepat	2. Kurang cepat	3. Cepat	4. Sangat cepat
4. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan di instansi kami?	1. Sangat mahal	2. Cukup mahal	3. Murah	4. Gratis
5. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam Standar Pelayanan (SP) dengan hasil yang diberikan oleh instansi kami?	1. Tidak sesuai	2. Kurang sesuai	3. Sesuai	4. Sangat sesuai
6. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan di instansi kami?	1. Tidak kompeten	2. Kurang kompeten	3. Kompeten	4. Sangat kompeten
7. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang perilaku petugas kami dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan?	1. Tidak sopan dan ramah	2. Kurang sopan dan ramah	3. Sopan dan ramah	4. Sangat sopan dan ramah
8. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kualitas sarana dan prasarana di instansi kami?	1. Buruk	2. Cukup	3. Baik	4. Sangat baik
9. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang penanganan pengaduan pengguna layanan di instansi kami?	1. Tidak baik	2. Kurang baik	3. Baik	4. Sangat baik

Mohon berkenan menuliskan apresiasi/penghargaan, kritik, maupun saran untuk instansi kami:

Lampiran Kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat (Rapat)

Survei Kepuasan Masyarakat Pemerintah Kabupaten Sleman 2023

UPP :

IKM 2023
Kuesioner Rapat

Nomor:

1. DATA RESPONDEN	
Umur	th.
Jenis Kelamin	1. Laki - laki 2. Perempuan
Pendidikan Terakhir	1. SLTA 4. D4 2. D1 – D2 5. S – 1 3. D3 6. S – 2 ke atas
Instansi/Latar Belakang Responden	1. Instansi Pemkab Sleman 4. LSM 2. Instansi Luar 5. Masyarakat 3. Akademisi 6. Lainnya
2. WAKTU PELAKSANAAN SURVEI	
Tanggal	
Jam Survei	☐ 08.00 – 12.00 WIB ☐ 12.00 – 16.00 WIB



3. PENDAPAT RESPONDEN: tentang Penyelenggaraan Rapat/Pertemuan

Mohon berkenan memberikan jawaban dengan melingkari jawaban yang sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu/Saudara/i.

1. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang ketepatan dan kejelasan UNDANGAN rapat/pertemuan ini?	1. Tidak tepat dan jelas	2. Kurang tepat dan jelas	3. Tepat dan jelas	4. Sangat tepat dan jelas
2. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kesesuaian PESERTA rapat/pertemuan yang diundang?	1. Tidak sesuai	2. Kurang sesuai	3. Sesuai	4. Sangat sesuai
3. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kemampuan PIMPINAN/ NARASUMBER dalam rapat/pertemuan ini?	1. Tidak kompeten	2. Kurang kompeten	3. Kompeten	4. Sangat kompeten
4. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kualitas pembahasan MATERI dalam rapat/pertemuan ini?	1. Tidak berkualitas	2. Kurang berkualitas	3. Berkualitas	4. Sangat berkualitas
5. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i terkait pengelolaan WAKTU dalam rapat/pertemuan ini?	1. Tidak efektif	2. Kurang efektif	3. Efektif	4. Sangat efektif
6. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang MANFAAT rapat/pertemuan ini?	1. Tidak bermanfaat	2. Kurang bermanfaat	3. Bermanfaat	4. Sangat bermanfaat
7. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang kesopanan dan keramahan PETUGAS yang melayani rapat/pertemuan ini?	1. Tidak sopan dan ramah	2. Kurang sopan dan ramah	3. Sopan dan ramah	4. Sangat sopan dan ramah
8. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i terkait kualitas SARANA dan PRASARANA rapat/pertemuan ini?	1. Tidak baik	2. Kurang baik	3. Baik	4. Sangat baik
9. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i tentang penyajian MAKAN dan MINUM pada rapat/pertemuan ini?	1. Tidak baik	2. Kurang baik	3. Baik	4. Sangat baik

Mohon berkenan menuliskan apresiasi/penghargaan, kritik, maupun saran terkait rapat/pertemuan instansi kami:

.....

.....

.....

.....