



**RENCANA KERJA (RENJA)
KAPANEWON GODEAN
TAHUN ANGGARAN 2022**



**KAPANEWON GODEAN
PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN**

2021



BUPATI SLEMAN
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
PERATURAN BUPATI SLEMAN
NOMOR 35 TAHUN 2021

TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SLEMAN,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk efektivitas dan kelancaran pelaksanaan program pembangunan di daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai pelaksanaan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2022 perlu menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022;
 - b. bahwa berdasarkan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten ditetapkan dengan Peraturan Bupati;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022;

- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 7 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Sleman Tahun 2006–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2005 Nomor 1 Seri E);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2016 Nomor 11) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2020 Nomor 1); dan
10. Peraturan Bupati Sleman Nomor 31 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2021 Nomor 31);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun sebagai pelaksanaan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2022.
2. Daerah adalah Kabupaten Sleman.
3. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Sleman.

BAB II
SISTEMATIKA RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

Pasal 2

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 berfungsi sebagai dasar acuan dalam pelaksanaan program kegiatan tahunan Perangkat Daerah, yang dibiayai dengan anggaran yang tercantum dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

Pasal 3

Sistematika Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 disusun sebagai berikut:

- BAB I PENDAHULUAN
- BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020
- BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- BAB V PENUTUP

Pasal 4

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB III
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sleman.

Ditetapkan di Sleman
pada tanggal 19 Juli 2021



Diundangkan di Sleman
pada tanggal 19 Juli 2021

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN SLEMAN,



HARDA KISWAYA

BERITA DAERAH KABUPATEN SLEMAN TAHUN 2021 NOMOR 33

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, Allah SWT, atas limpahan karuniaNya sehingga Rencana Kerja Kapanewon Godean Kabupaten Sleman Tahun 2022 ini dapat tersusun.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh, dan tanggap terhadap perubahan (ayat (2) Pasal 2), dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu, paralel dengan pembuatan RKP Daerah, sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat dan memiliki Renja Perangkat Daerah, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra PD dan mengacu kepada rancangan awal RKPD, memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Hal tersebut ditegaskan dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Perangkat Daerah diwajibkan untuk membuat Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) dengan mengacu pada rancangan awal RKPD, Renstra PD, hasil evaluasi, masalah yang dihadapi dan usulan program kegiatan dari masyarakat.

Perencanaan adalah suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat, melalui urutan pilihan, dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia. Esensi dari perencanaan ini bagi Kapanewon Godean adalah perwujudan dari implementasi sistem perencanaan daerah. Perencanaan ini merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Secara internal, perencanaan ini merupakan dokumen yang digunakan oleh unit-unit kerja di Kapanewon Godean sebagai pedoman kerja dan juga merupakan penyatuan program kerja masing-masing unit kerja guna mencapai tujuan yang ditetapkan Kapanewon Godean pada tahun

2022. Selain itu, perencanaan ini juga bertujuan untuk membuat kerangka acuan dalam penyusunan rencana kinerja anggaran yang akan tertuang dalam Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Tahun 2022.

Akhirnya, semoga dokumen rencana kerja ini dapat bermanfaat bagi peningkatan kinerja pemerintah daerah umumnya dan Kapanewon Godean pada khususnya.

Sleman,

2021



Kapanewon Godean

Drs. SARJONO, M.Si
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP 19671116 199401 1 001

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Peraturan Bupati Nomor 34 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021	ii
Kata Pengantar	vii
Daftar Isi	ix
Daftar tabel	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. LATAR BELAKANG	1
1.2. LANDASAN HUKUM	2
1.3. MAKSUD DAN TUJUAN	3
1.4. SISTEMATIKA PENULISAN	3
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020	6
2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN 2020 DAN CAPAIAN RENSTRA DI TAHUN 2020	6
2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN	19
2.3. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI	24
BAB III TUJUAN DAN SASARAN KAPANEWON GODEAN TAHUN 2020	28
3.1. TUJUAN DAN SASARAN	28
3.2. PROGRAM DAN KEGIATAN	29
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN GODEAN ..	30
BAB V PENUTUP	46

DAFTAR TABEL DAN GAMBAR

Tabel 2.1.1. Pengendalian dan Evaluasi terhadap Hasil Rencana Kerja Kapanewon Godean Tahun 2020	6
Tabel 2.1.2. Realisasi Sasaran Strategis Tahun 2020	15
Tabel 2.2.1. Pelayanan di Kecamatan Godean	20
Tabel 2.2.2. Data Pelayanan Administrasi Kependudukan	21
Tabel 2.2.3. Matriks Indikator Kinerja Utama (IKU) Kapanewon Godean Tahun 2016-2021	22
Tabel 2.2.4. Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Godean Kabupaten Sleman	23
Tabel 3.1.1. Tujuan- Sasaran Tahun 2021	28
Tabel 3.2.1. Rekapitulasi Urusan, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan Tahun 2021.....	29

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) Kapanewon Godean merupakan dokumen perencanaan dan pendanaan yang berisi program dan kegiatan Kapanewon Godean sebagai penjabaran dari RKPD dan Renstra Kapanewon Godean dalam satu tahun anggaran disertai dana yang diperlukan untuk pelaksanaannya yang disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan secara teknis berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya karena diterbitkannya Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Berdasarkan Permendagri tersebut, maka terdapat penggantian nomenklatur, program, kegiatan dan sub kegiatan serta kodefikasi perangkat daerah, sehingga terdapat perbedaan nomenklatur program dan kegiatan dengan yang tercantum dalam RPJMD dan Renstra Tahun 2016-2021.

Dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Renja Kapanewon Godean Tahun 2022 merupakan:

1. Pedoman bagi Kapanewon Godean dalam pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2022.
2. Alat untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan.

1.2. LANDASAN HUKUM

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja Kapanewon Godean tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- 1) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014, Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 4) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 5) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 7) Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 7 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Sleman Tahun 2006-2025;
- 8) Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman;
- 9) Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Kalurahan;

- 10) Peraturan Bupati Sleman Nomor 2.8 Tahun 2020 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kapanewon;
- 11) Peraturan Bupati Sleman Nomor 31 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2022.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1. Maksud

- 1) Memberikan informasi pencapaian hasil tahun sebelumnya serta kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas Kapanewon Godean.
- 2) Menjabarkan rencana strategis perencanaan pembangunan yang telah dituangkan dalam Renstra Kapanewon Godean dalam bentuk rencana kerja dan anggaran yang dibutuhkan untuk melaksanakan rencana kerja.

1.3.2. Tujuan

- 1) Sebagai acuan dalam penyusunan RKA-DPA Tahun 2022;
- 2) Sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan penganggaran dengan memperhatikan kerangka regulasi dan kerangka anggaran Kapanewon Godean yang telah ditetapkan pagu dana indikatifnya.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I. PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan Renja Kapanewon Godean agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Kapanewon Godean, proses penyusunan Renja Kapanewon Godean, keterkaitan antara Renja Kapanewon Godean dengan dokumen RKPD dan Renstra Kapanewon Godean.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Kapanewon Godean, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Kapanewon Godean.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kapanewon Godean.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Kapanewon Godean, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra di Tahun 2020

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kapanewon Godean tahun 2020 dan pencapaian target Renstra Kapanewon Godean Tahun 2016-2021 di tahun kelima(2020).

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap Indikator Kinerja Utama.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Berisikan uraian mengenai:

1. Tingkat kinerja pelayanan dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi;
3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan; dan
4. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN KAPANEWON GODEAN

3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisikan tujuan dan sasaran yang tercantum pada Renstra sesuai tahun berkenaan. Tujuan dan Sasaran dilengkapi dengan indikator tujuan dan indicator sasaran beserta target tahun 2022

3.2. Program dan Kegiatan

Berisikan tabel rencana program dan kegiatan Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Disajikan dalam bentuk matrik rencana program dan kegiatan disertai penjelasan diluar tabel mengenai uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

- Jumlah program dan jumlah kegiatan yang direncanakan
- Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

BAB V. PENUTUP

Berisikan uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian rangka pelaksanaan renja, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KAPANEWON GODEAN TAHUN 2020

2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2020 DAN CAPAIAN RENSTRA DI TAHUN 2020

Berdasarkan pengendalian dan evaluasi terhadap hasil Rencana Kerja Kapanewon Godean Tahun 2020, predikat kinerja program masuk kategori Sangat Tinggi (98,77%).

Hasil pengendalian dan evaluasi terhadap hasil Rencana Kerja Kapanewon Godean Tahun 2020 adalah sebagaimana tabel Form E.81 Pengendalian dan Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD sebagaimana pada tabel 2.1.1 berikut :

Tabel 2.1.1

Pengendalian dan Evaluasi Terhadap Hasil Rencana Kerja Kapanewon
Godean Tahun 2020

Formulir E.81
Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Kabupaten
RENJA KAPANEWON GODEAN
Tahun 2020

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)				Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket														
					K	Rp	K	Rp	DPA		Renja		I		II		III		IV		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%													
1	2	3	4	5	6		7		8				9				10				11				12				13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			18		
					K	Rp	K	Rp	K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	
1		1.01.05.3.00.01.03.22	Program pencegahan dini dan penanggulangan korban bencana alam	Persentase kondisi prasarana dan sarana penanggulangan bencana baik; Jumlah masyarakat terlatih pada daerah rawan bencana					75%; 10008 Orang																											
1.1		1.01.05.3.00.01.03.22.028	Pencegahan dan pengurangan resiko bencana							143.685,00	143.685,00	17,00%	15.780,00	63,00%	92.362,25	15,00%	21.714,75	5,00%	11.497,20	100,00%	141.354,20	100,00%	141.354,20	100,00%	98,38%	98,38%	100,00%	98,38%	98,38%							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	100,00%	98,38%	98,38%																	
Predikat Kinerja																	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi																	
2		1.01.05.3.00.01.03.24	Program penegakan hukum	Persentase pelanggaran Perda yang ditangani					100 %																											
2.1		1.01.05.3.00.01.03.24.004	Operasi Penertiban							40.275,00	40.275,00	19,00%	2.465,00	43,00%	5.770,00	-28,00%	3.780,00	66,00%	28.244,25	100,00%	40.259,25	100,00%	40.259,25	100,00%	99,96%	99,96%	100,00%	99,96%	99,96%							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	100,00%	99,96%	99,96%																	
Predikat Kinerja																	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi																	
3		1.01.05.3.00.01.03.25	Program pemeliharaan kanrantibmas dan pencegahan tindak kriminal	peningkatan kapasitas anggota linmas					2540 orang																											
3.1		1.01.05.3.00.01.03.25.002	Peningkatan kerjasama dengan aparat keamanan dalam teknik pencegahan kejahatan							193.900,00	193.900,00	14,00%	30.850,00	9,00%	19.575,00	29,00%	44.455,00	48,00%	99.020,00	100,00%	193.900,00	100,00%	193.900,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	100,00%	100,00%	100,00%																	
Predikat Kinerja																	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi																	
4		1.02.04.3.00.01.03.16	Program Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah	Tertib Administrasi Pertanahan					93%																											
4.1		1.02.04.3.00.01.03.16.007	Monitoring dan evaluasi Tata Guna Tanah							3.676,00	3.676,00	15,00%	1.446,00	85,00%	2.230,00						100,00%	3.676,00	100,00%	3.676,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%								
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																	100,00%	100,00%	100,00%																	
Predikat Kinerja																	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi																	

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)		Realisasi Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)								Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket
					K	Rp	K	Rp	DPA		Renja		I		II		III		IV		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			
									K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=9+10+11+12	14=(13/8)* 100%	18												
5		1.02.06.3.00.01.03.15	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga, Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik, Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran, Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kematian			100%, 99,45%, 96.02%, 90.57%																			
5.1		1.02.06.3.00.01.03.15.029	Pelaksanaan kebijakan kependudukan																							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			100,00%	94,95%	94,95%					
Predikat Kinerja																			Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi					
6		1.02.07.3.00.01.03.17	Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Keaktifan Tim Penanggulangan Kemiskinan (TPK) Desa			85%																			
6.1		1.02.07.3.00.01.03.17.024	Pembinaan Pemberdayaan masyarakat bidang sosial																							
6.2		1.02.07.3.00.01.03.17.031	Pembinaan Pemberdayaan masyarakat bidang Ekonomi dan Fisik																							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			100,00%	99,18%	99,18%					
Predikat Kinerja																			Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi					
7		1.02.07.3.00.01.03.18	Program peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa	Persentase aparatur pemerintah desa yang telah mengikuti pelatihan sesuai tupoksinya			90%																			
7.1		1.02.07.3.00.01.03.18.005	Pembinaan dan Pengawasan terhadap Kepala dan Perangkat Desa																							
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			-	-	-					
Predikat Kinerja																			-	-	-					

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket	
					K	Rp	K	Rp	DPA		Renja		I		II		III		IV		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%		
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10		11		12		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			18			
					K	Rp	K	Rp	K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	Rp(000)	
8		1.02.10.3.00.01.03.15	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Persentase OPD yang terkoneksi jaringan komputer, Jumlah publikasi informasi melalui media online, Jumlah lelang pengadaan barang jasa, Persentase menara dan tiang telekomunikasi yang berjin					100%	375 publikasi, 250 lelang, 80%															
8.1		1.02.10.3.00.01.03.15.044	Pengelolaan Informasi Publik Perangkat Daerah							9.010,00	9.010,00	22,00%	1.955,00	16,00%	1.322,00	30,00%	2.684,00	32,00%	3.049,00	100,00%	9.010,00	100,00%	100,00%	100,00%	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	100,00%	100,00%			
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi			
9		1.02.14.3.00.01.03.15	Program pengembangan data/informasi/statistik daerah	Persentase dokumen statistik daerah tersedia tepat waktu					95%																
9.1		1.02.14.3.00.01.03.15.001	Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah																						
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																									
Predikat Kinerja																				-	-	-			
10		1.02.16.3.00.01.03.15	Program Pengembangan Nilai Budaya	Persentase pengelolaan nilai-nilai budaya tradisi dalam masyarakat					66%																
10.1		1.02.16.3.00.01.03.15.007	Pelestarian warisan budaya dan pengembangan nilai budaya lokal							13.730,00	13.730,00	6,00%	6.060,00	32,00%		29,00%	2.960,00	33,00%	4.710,00	100,00%	13.730,00	100,00%	100,00%	100,00%	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	100,00%	100,00%			
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi			
11		1.02.18.3.00.01.03.16	Program penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah	Persentase jumlah dokumen arsip yang mempunyai nilai guna yang diselamatkan.					20%																
11.1		1.02.18.3.00.01.03.16.006	Pengelolaan Dokumen SKPD							33.167,45	33.167,45	25,00%	6.610,80	23,00%	8.586,80	19,00%	6.783,30	33,00%	7.523,05	100,00%	29.503,95	100,00%	88,95%	88,95%	
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	88,95%	88,95%			
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Tinggi	Tinggi			

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)		Realisasi Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)								Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket						
					K	Rp	K	Rp	DPA		Renja		I		II		III		IV		DPA		Renja					
1	2	3	4	5	6		7		8			9		10		11		12		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			18			
					K	Rp	K	Rp	K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	Rp(000)		
12		3.00.01.3.00.01.03.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran					100%																			
12.1		3.00.01.3.00.01.03.01.007	Penyediaan jasa administrasi keuangan							46.300,00	46.300,00	27,00%	11.381,00	24,00%	11.437,70	25,00%	11.426,10	24,00%	11.388,80	100,00%	45.633,60	100,00%	98,56%	98,56%				
12.2		3.00.01.3.00.01.03.01.024	Penyediaan jasa keamanan dan Kebersihan							197.068,60	197.068,60	28,00%	47.295,07	25,00%	54.684,54	24,00%	46.253,72	23,00%	40.314,32	100,00%	188.547,66	100,00%	95,68%	95,68%				
12.3		3.00.01.3.00.01.03.01.025	Penunjang pelayanan administrasi perkantoran							230.493,50	200.493,50	29,00%	48.332,59	24,00%	31.655,12	1,00%	39.322,74	46,00%	98.945,74	100,00%	218.256,19	100,00%	94,69%	108,86%				
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	96,31%	101,03%						
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi						
13		3.00.01.3.00.01.03.02	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik					75%																			
13.1		3.00.01.3.00.01.03.02.033	Pemeliharaan rutin/berkala gedung, kendaraan, peralatan, mesin dan meubelair							186.248,75	186.248,75	21,00%	50.876,62	28,00%	26.035,20	11,00%	30.566,10	40,00%	70.590,37	100,00%	178.068,29	100,00%	95,61%	95,61%				
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	95,61%	95,61%						
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi						
14		3.00.01.3.00.01.03.05	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Persentase pengelolaan kepegawaian yang dilaksanakan tepat waktu					100%																			
14.1		3.00.01.3.00.01.03.05.009	Pengelolaan kepegawaian dan peningkatan kapasitas pegawai							39.497,95	35.757,95	25,00%	9.865,90	29,00%	8.628,30	18,00%	9.074,30	28,00%	9.995,05	100,00%	37.563,55	100,00%	95,10%	105,05%				
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	95,10%	105,05%						
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi						
15		3.00.01.3.00.01.03.06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase pelaporan capaian kinerja dan keuangan dilaksanakan tepat waktu					100%																			
15.1		3.00.01.3.00.01.03.06.015	Penyusunan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							66.026,00	66.026,00	27,00%	18.574,50	22,00%	12.407,25	23,00%	15.027,50	28,00%	19.773,50	100,00%	65.782,75	100,00%	99,63%	99,63%				
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																				100,00%	99,63%	99,63%						
Predikat Kinerja																				Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi						

Formulir E.81: KAPANEWON GODEAN

hal 4 dari 8

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)		Realisasi Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)								Realisasi Kinerja Pada Triwulan		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket		
					K	Rp	K	Rp	DPA		Renja		I		II		III		IV		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			
									K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)		K	Rp(000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=9+10+11+12	14=(13/8)* 100%	18												
16		3.00.01.3.00.01.03.20	Program peningkatan kualitas pelayanan publik	Persentase unit pelayanan publik (UPP) yang memiliki standar pelayanan (SP); Persentase tindak lanjut pengaduan sesuai dengan Peraturan Bupati tentang Pelayanan, Pengelolaan, dan Penanganan Aduan			90%; 100%																			
16.1		3.00.01.3.00.01.03.20.035	Pelayanan Perijinan				7.028,00	7.028,00	10,00%	1.413,00	17,00%	350,00	13,00%	915,00	20,00%	1.200,00	60,00%	3.878,00	60,00%	55,18%	55,18%					
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			60,00%	55,18%	55,18%					
Predikat Kinerja																			Rendah	Rendah	Rendah					
17		3.00.01.3.00.01.03.21	Program peningkatan administrasi pemerintahan	Jumlah kecamatan dengan nilai hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan diatas 70			16 kecamatan																			
17.1		3.00.01.3.00.01.03.21.012	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa				91.211,00	91.211,00	25,00%	34.090,00	44,00%	21.175,00	-3,00%	2.870,00	34,00%	32.219,25	100,00%	90.354,25	100,00%	99,06%	99,06%					
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			100,00%	99,06%	99,06%					
Predikat Kinerja																			Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi					
18		3.00.03.3.00.01.03.15	Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	Persentase unit kerja dengan tingkat akuntabilitas minimal A, Jumlah SKPD yang mendapat pembinaan menuju WBK (Wilayah Bebas Korupsi) dan WBBM (Wilayah Birokrasi yang Bersih dan Melayani)			99%, 20 jumlah SKPD																			
18.1		3.00.03.3.00.01.03.15.018	Penguatan pelaksanaan reformasi birokrasi				3.543,00	3.543,00	21,00%	790,00	19,00%	555,00	31,00%	1.088,00	29,00%	1.110,00	100,00%	3.543,00	100,00%	100,00%	100,00%					
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																			100,00%	100,00%	100,00%					
Predikat Kinerja																			Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi					
19		3.00.04.3.00.01.03.18	Program perencanaan pembangunan daerah	Persentase tingkat keselarasan sasaran pembangunan tahunan dan sasaran pembangunan 5 tahunan			100 %																			
19.1		3.00.04.3.00.01.03.18.009	Penyelenggaraan musrenbang RKPD				24.820,00	24.820,00	80,00%	24.820,00	1,00%		19,00%			-125,00	100,00%	24.695,00	100,00%	99,50%	99,50%					

Formulir E.81: KAPANEWON GODEAN

hal 5 dari 8

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)	Realisasi Capaian Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)	Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)			Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket		
							DPA	Renja		I	II	III	IV		DPA	Renja								
1	2	3	4	5	6	7	8			9		10		11		12		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			18	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	Rp(000)		
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																					100,00%	99,50%	99,50%	
Predikat Kinerja																					Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	
20		3.00.05.3.00.01.03.15	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan dan kekayaan daerah	Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual dengan baik dan benar, Presentase SKPD yang tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD)/aset daerah, Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti					100%, 100%, 100%															
20.1		3.00.05.3.00.01.03.15.111	Penatausahaan keuangan dan aset SKPD							9.984,75	9.984,75	19,00%	1.777,00	25,00%	2.396,00	29,00%	2.935,25	27,00%	2.463,25	100,00%	9.571,50	100,00%	95,86%	95,86%
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																					100,00%	95,86%	95,86%	
Predikat Kinerja																					Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	
21		3.00.05.3.00.01.03.17	Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah desa yang telah melaksanakan pengelolaan keuangan sesuai PP Nomor 43 Tahun 2014 atau peraturan perundang-undangan perubahan terkini apabila nantinya akan diubah					86 desa															
21.1		3.00.05.3.00.01.03.17.013	Pembinaan dan Pengawasan Keuangan Desa							21.462,00	21.462,00					68,00%	14.130,00	32,00%	7.332,00	100,00%	21.462,00	100,00%	100,00%	100,00%
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																					100,00%	100,00%	100,00%	
Predikat Kinerja																					Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	
22		3.00.08.3.00.01.03.16	Program pengembangan wawasan kebangsaan	Presentase Penanganan Kejadian SARA					100%															
22.1		3.00.08.3.00.01.03.16.017	Penyelenggaraan upacara kenegaraan dan kegiatan kemasyarakatan							25.865,00	25.865,00	5,00%	6.865,00	42,00%	5.705,00	43,00%	9.990,25	3,00%		93,00%	22.560,25	93,00%	87,22%	87,22%
Rata-rata Capaian Kinerja (%)																					93,00%	87,22%	87,22%	
Predikat Kinerja																					Sangat Tinggi	Tinggi	Tinggi	
JUMLAH ANGGARAN DAN REALISASI DARI SELURUH PROGRAM										1.686.649,70	1.652.909,70		386.227,28		388.701,22		345.722,07		511.986,57		1.632.637,13			

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) DPA	Target Renstra PD pada tahun 2020 (Akhir Periode Renstra PD)	Realisasi Capaian Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD tahun lalu (n-2)	Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun Berjalan yang dievaluasi (2020)			Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2020)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2020 (%)			Ket					
							DPA	Renja		I	II	III	IV		DPA	Renja											
1	2	3	4	5	6	7	8			9		10		11		12		13=9+10+11+12		14=(13/8)* 100%			18				
							K	Rp	K	Rp	K	Rp(000)	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	Rp(000)			
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM							20,96%	22,90%	29,35%	23,05%	20,78%	20,50%	26,87%	30,36%							97,96%	96,80%	98,77%				
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM																					Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi				

Faktor pendorong keberhasilan kinerja	1.01.05.3.00.01.03.22.028 PENCEGAHAN DAN PENGURANGAN RESIKO BENCANA	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, polsek, koramil, relawan, dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.01.05.3.00.01.03.24.004 OPERASI PENERTIBAN	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, polsek, koramil, dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran
	1.01.05.3.00.01.03.25.002 PENINGKATAN KERJASAMA DENGAN APARAT KEAMANAN DALAM TEKNIK PENCEGAHAN KEJAHATAN	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, polsek, koramil, dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.04.3.00.01.03.16.007 MONITORING DAN EVALUASI TATA GUNA TANAH	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.06.3.00.01.03.15.029 PELAKSANAAN KEBIJAKAN KEPENDUDUKAN	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, Dinas Dukcapil, dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.07.3.00.01.03.17.024 PEMBINAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG SOSIAL	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, lembaga-lembaga sosial dimasyarakat, Dinas terkait dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.07.3.00.01.03.17.031 PEMBINAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG EKONOMI DAN FISIK	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, lembaga-lembaga ekonomi dimasyarakat, Dinas terkait dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.10.3.00.01.03.15.044 PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK PERANGKAT DAERAH	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola informasi publik PD. (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag. (3) Komitemen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.16.3.00.01.03.15.007 PELESTARIAN WARISAN BUDAYA DAN PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA LOKAL	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, lembaga/ komunitas budaya di masyarakat, Dinas terkait dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	1.02.18.3.00.01.03.16.006 PENGELOLAAN DOKUMEN SKPD	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola dokumen PD. (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag. (3) Komitemen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.
	3.00.01.3.00.01.03.01.007 PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola keuangan PD (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag. (3) Komitemen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.
	3.00.01.3.00.01.03.01.024 PENYEDIAAN JASA KEAMANAN DAN KEBERSIHAN	1. Kompetensi dan komitmen tinggi petugas keamanan dan kebersihan PD. (2) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.
	3.00.01.3.00.01.03.01.025 PENUNJANG PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Komitmen pimpinan dan pengelola barang tinggi
3.00.01.3.00.01.03.02.033 PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG, KENDARAAN, PERALATAN, MESIN DAN MEUBELAIR	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola sarana prasarana PD (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag. (3) Komitemen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.	
3.00.01.3.00.01.03.05.009 PENGELOLAAN KEPEGAWAIAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS PEGAWAI	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola kepegawaian PD (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag. (3) Komitemen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan.	

	3.00.01.3.00.01.03.06.015 PENYUSUNAN PERENCANAAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	1. Kompetensi dan komitmen tinggi unit perencana dan penyusun evaluasi kinerja PD (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.01.3.00.01.03.20.035 PELAYANAN PERIJINAN	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola pelayanan perijinan (2) Kerjasama yang baik dengan stakeholders terkait (Dinas, Desa, seksi/subbag internal PD), . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.01.3.00.01.03.21.012 MONITORING DAN EVALUASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	1. Kompetensi dan komitmen pegawai (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.03.3.00.01.03.15.018 PENGUATAN PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pengelola reformasi birokrasi (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.04.3.00.01.03.18.009 PENYELENGGARAAN MUSRENBANG RKP	1. Kompetensi dan komitmen tinggi penyelenggara musrenbang (2) Kerjasama yang baik dengan stakeholders terkait (Dinas, Desa, seksi/subbag internal PD), . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.05.3.00.01.03.15.111 PENATAUSAHAAN KEUANGAN DAN ASET SKPD	1. Kompetensi dan komitmen tinggi pejabat penatausahaan keuangan dan aset PD (2) Kerjasama yang baik dengan seksi/subbag . (3) Komitmen tinggi pimpinan untuk kelancaran kegiatan .
	3.00.05.3.00.01.03.17.013 PEMBINAAN DAN PENGAWASAN KEUANGAN DESA	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa dan instansi lain). 2. Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
	3.00.08.3.00.01.03.16.017 PENYELENGGARAAN UPACARA KENEGARAAN DAN KEGIATAN KEMASYARAKATAN	1. Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait (desa, polsek, koramil, dan instansi lain di Kecamatan Godean). 2 Kerjasama yang baik dengan subbag/seksi.(3) Komitmen yang tinggi dari pimpinan dan personil internal PD lainnya untuk kelancaran kegiatan.
Faktor penghambat pencapaian kinerja	3.00.01.3.00.01.03.20.035 PELAYANAN PERIJINAN	Merebaknya covid 19 menurunkan daya beli masyarakat termasuk dalam investasi gedung dan bangunan. Selama pandemi, pengajuan IMB sangat sedikit, bahkan hanya ada 2 izin yang diterbitkan. Dengan tidak adanya pengajuan IMB, maka anggaran terkait peninjauan tidak bisa direalisasikan
Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya	3.00.01.3.00.01.03.20.035 PELAYANAN PERIJINAN	Sisa anggaran setor ke kasda

*) Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja SKPD kabupaten berikutnya

Disusun
Sleman, 7 Januari 2021
Panewu Godean
Kabupaten Sleman

Dievaluasi
Sleman, 8 Januari 2021
Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Sleman

Drs. Sarjono, M.Si
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 19671116 199401 1 001

Drs. Kunto Riyadi, MPPM
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19640215 199103 1 007

Adapun capaian Renstra di tahun 2020, ditunjukkan dengan tabel berikut:

Tabel 2.1.2
Realisasi Sasaran Strategis Tahun 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Cara/ rumus penghitungan indikator sasaran	Tahun 2020		Tingkat Capaian (%)	Predikat
				Target	Realisasi		
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Kapanewon Godean	Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti	Jumlah temuan yang ditindaklanjuti pada tahun berjalan dibagi jumlah rekomendasi BPK/APIP dikali 100%	100%	100%	100	Sangat berhasil
		Predikat LAKIP	Predikat nilai LAKIP berdasar evaluasi kabupaten	A	A*	100	Sangat berhasil
		Siklus Tahunan Desa tepat waktu	Jumlah desa yang menyampaikan penetapan APBDes sesuai waktunya	7 Desa	7 Desa	100	Sangat berhasil
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai berdasarkan hasil suvey kepuasan masyarakat	79 poin	82,73	104.72	Sangat berhasil
		Persentase keluhan/ pengaduan keamanan dan ketertiban ditindaklanjuti	Jumlah penanganan aduan dibagi jumlah pengaduan yang masuk dikalikan 100%	95%	100%	105,26	Sangat berhasil
3	Meningkatnya keberdayaan masyarakat	Persentase usulan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi melalui musrenbang	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi dibagi jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang direncanakan dikalikan 100%	90%	100%	111,11	Sangat berhasil
4	Meningkatnya kapasitas masyarakat dalam pengurangan resiko bencana di kapanewon	Jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan	Jumlah kumulatif warga/relawan/aparat yang terlatih terkait kebencanaan	0 orang	0 orang	**)	
5	Prosentase nilai tradisi yang di fasilitasi	Prosentase nilai tradisi yang di fasilitasi	Jumlah realisasi fasilitasi bidang budaya dibagi fasilitasi bidang budaya yang di rencanakan dikalikan 100%	90%	100	111,11	Sangat berhasil

*) Realisasi tahun 2019

***) Data tidak dapat dihitung karena anggaran untuk mendukung pencapaian indikator ini dihapus karena kebijakan *refocusing* penanganan covid-19.

Dari 5 sasaran strategis dengan 8 indikator kinerja, 1 sasaran strategis yaitu “Meningkatnya kapasitas masyarakat dalam pengurangan resiko bencana di Kapanewon” tidak dapat dihitung capaian kinerja karena anggaran untuk mendukung pencapaian indikator “Jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan” dihapus sebagai hasil kebijakan *refocusing* penanganan covid-19. Selain itu indikator “Predikat LAKIP” belum bisa dihitung karena data

realiasi baru tersedia tahun n+1, namun disajikan realisasi di tahun 2019. Penjelasan detail disajikan di pembahasan masing-masing sasaran dan indikator.

Pencapaian indikator kinerja persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti dapat dilihat dari hasil pemeriksaan terakhir yang dilakukan oleh inspektorat kabupaten (pemeriksaan khusus pelayanan administrasi kependudukan). Berdasarkan LHP nomor 700/009 tanggal 6 Januari 2020 yang telah disampaikan didalamnya tidak terdapat temuan yang perlu tindaklanjuti. Dengan demikian tidak diperlukan tindak lanjut apapun atau capaian 100%.

Predikat LAKIP Kapanewon Godean tahun 2019 berdasarkan surat dari Inspektorat Kabupaten Nomor 700.04/F.03/30/2020 tanggal 14 Mei 2020 tentang Laporan Hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Godean menunjukkan nilai 83,29 dengan predikat A (4) kategori memuaskan. Artinya sasaran sesuai indikator ini dapat terpenuhi. Sedangkan untuk predikat LAKIP Kapanewon Godean tahun 2020 belum bisa disajikan karena hasil penilaian baru tersedia pada tahun 2021

Capaian siklus tahunan desa yang tepat waktu dapat tercapai 100% dengan data penetapan APBDes 2020 masing-masing desa sebagai berikut.

Waktu Penetapan APBDes Tahun Anggaran 2020

No	Desa	Tanggal APBDes	Keterangan
1	Sidorejo	30 Desember 2019	Tepat
2	Sidoluhur	17 Desember 2019	Tepat
3	Sidomulyo	31 Desember 2019	Tepat
4	Sidoagung	31 Desember 2019	Tepat
5	Sidokarto	31 Desember 2019	Tepat
6	Sidoarum	31 Desember 2019	Tepat
7	Sidomoyo	31 Desember 2019	Tepat

Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada tahun 2020 sebesar 82.73. Hal ini berarti telah mencapai 104.72% dari target tahun 2020 yaitu 79 poin.

Jumlah keluhan dan aduan yang masuk melalui Jawatan Keamanan (Seksi Ketentraman dan Ketertiban) sebanyak 27 (dua puluh tujuh) aduan dan sebanyak 10 (sepuluh) melalui aplikasi LAPOR SLEMAN selama tahun 2020. Semua aduan telah ditindaklanjuti dengan langkah-langkah penyelesaian maupun langkah untuk meminimalisasi kerugiandi masyarakat. (materi/non material/ sosial) .Materi aduan antara lain terkait :

1. Pengelolaan limbah ternak babi.
2. Gangguan terkait imbas covid 19 (terjadinya event pengumpulan massa, penanganan pasien covid 19, penutupan akses jalan)
3. Pelayanan kependudukan
4. Gangguan ketertiban masyarakat lainnya : konflik antar warga, kasus keraton ratu agung sejagad.

Hasil pengukuran capaian kinerja sasaran “Meningkatnya keberdayaan masyarakat” dengan indikator kinerja Persentase usulan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi dari target 90% tercapai 100% atau 111,11% dari target dengan predikat sangat berhasil. Pada tahun 2020 terealisasi sesuai dengan target sebanyak 49 kali kegiatan Pembinaan pemberdayaan masyarakat bidang sosial dan 18 kali kegiatan Pembinaan pemberdayaan masyarakat bidang ekonomi dan fisik.

Sasaran “Meningkatnya kapasitas masyarakat dalam pengurangan resiko bencana di Kapanewon” memiliki indikator kinerja Jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan. Realisasi tahun 2020 adalah data pada tahun yang bersangkutan. Realisasi 0 (nol) karena kegiatan gladi lapang sebagai media untuk melatih masyarakat dalam bidang kebencanaan pada tahun 2020 ditiadakan karena anggaran dialihkan untuk penanganan covid-19. Renstra Kapanewon Godean Tahun 2016-2021 di BAB IV menyebutkan indikator kinerja Jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan dapat dilihat dari jumlah secara kumulatif warga/relawan yang telah mendapatkan pelatihan / gladi lapang kebencanaan. Sama dengan tahun 2019 terdapat 735 masyarakat yang telah mengikuti pelatihan dalam bidang. Data jumlah masyarakat yang dilatih kebencanaan dari tahun 2016 terlihat dalam tabel di bawah ini.

**Jumlah Masyarakat Terlatih Kebencanaan
Tahun 2016 s.d. 2020**

Tahun	Jumlah Masyarakat Terlatih Kebencanaan (orang)
2016	85
2017	200
2018	250
2019	200
2020	-
Jumlah s.d. tahun 2020	735

Dari tabel di atas terlihat pada tahun 2016, jumlah masyarakat yang dilatih kebencanaan sebanyak 85 (delapan puluh lima) orang, pada tahun 2017 melibatkan 200 (dua ratus) orang. Kemudian pada tahun 2018 melibatkan 250 orang, pada tahun 2019 melibatkan 200 orang.

Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Tahun 2020 dan Target Kinerja Tahun 2021

No.	Indikator Kinerja	Satuan	Realisasi s.d. Tahun 2020	Target Tahun 2021
1	Jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan	Orang	735	650

Pada awal tahun 2020 covid-19 mulai merebak dan menimbulkan dampak yang signifikan di masyarakat. Hal ini memaksa Pemerintah mengambil kebijakan untuk mengalihkan kegiatan-kegiatan rutin kepada penanganan covid-19 yang lebih penting dan mendesak. Kegiatan gladi lapang menjadi salah satu kegiatan yang ditiadakan dan anggarannya dialihkan untuk penanganan covid-19. Dengan demikian pada tahun 2020 tidak ada masyarakat yang dilatih kebencanaan. Namun, jika dilihat akumulasi jumlah masyarakat yang terlatih kebencanaan sampai dengan tahun 2020, telah tercapai 735 (Tujuh ratus tiga puluh lima) orang. Hal ini berarti telah tercapai **113%** dari target kinerja tahun 2021 yang ada di Renstra Kapanewon Godean tahun 2016-2021 yaitu sebanyak 650 orang.

Sasaran ke lima memiliki indikator kinerja “Persentase nilai tradisi yang difasilitasi” memiliki target 90% pada tahun 2020. Capaian tahun 2020 menunjukkan semua rencana fasilitasi dapat terealisasi 100% atau capaian 111,11%. Pencapaian tersebut dicapai dengan fasilitasi sebanyak 25 kali dari target 25 kali.

2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman dan ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati Sleman Nomor 2.8 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kapanewon, maka susunan organisasi Kapanewon Godean (Nama PD) terdiri dari :

- a. Panewu;
- b. Sekretariat terdiri dari:
 1. Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
 2. Subbagian Keuangan, Perencanaan dan Evaluasi;
- c. Jawatan Praja;
- d. Jawatan Keamanan;
- e. Jawatan Kemakmuran;
- f. Jawatan Sosial;
- g. Jawatan Umum; dan
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kapanewon Godean mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, dan melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati, serta sebagian urusan keistimewaan yang ditugaskan di Kapanewon.

Kapanewon Godean dalam menyelenggarakan tugas mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja Kapanewon;
- b. perumusan kebijakan teknis pelaksanaan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, dan pelaksanaan sebagian urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati, serta sebagian urusan keistimewaan yang ditugaskan di Kapanewon;
- c. pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
- d. pembinaan dan pengawasan pelaksanaan kegiatan Kalurahan;
- e. pengoordinasian pelaksanaan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kapanewon;

- f. pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- g. pengoordinasian penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan Bupati;
- h. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat lingkup perekonomian dan pembangunan;
- i. pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- j. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- k. pelaksanaan dan pembinaan pelayanan umum;
- l. pelaksanaan sebagian urusan pemerintahan lingkup pelayanan umum yang dilimpahkan Bupati;
- m. pengoordinasian, pemantauan, dan evaluasi terhadap perencanaan dan pengendalian urusan Keistimewaan di wilayah Kapanewon; dan
- n. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan tugas dan fungsi tersebut, maka secara rinci jenis pelayanan yang diberikan Kapanewon Godean ditunjukkan dalam tabel di bawah ini

Tabel 2.2.1

Pelayanan di Kapanewon Godean

No	Jenis Pelayanan
1	Permohonan KTP
2	Permohonan Kartu Keluarga
3	Legalisasi surat-surat umum : - Legalisasi Fotocopy KK/KTP - Legalisasi Surat Keterangan
4	SKCK
5	Pengajuan Akta kelahiran
6	Pengajuan Akta kematian
7	Permohonan pindah penduduk
8	Permohonan masuk penduduk
9	Legalisasi permohonan kredit bank
10	Permohonan IUMK

11	Permohonan IMB
12	Permohonan berobat
13	Rekomendasi keringanan berobat bagi Keluarga Miskin
14	Legalisasi nikah, talak, cerai, rujuk dan belum pernah nikah
15	Legalisasi Dispensasi Nikah
16	Persetujuan ijin penelitian
17	Persetujuan proposal-proposal bantuan : Pos Bupati, Penguatan modal, bantuan gotong royong, bantuan pembangunan, dan bantuan lain yang sesuai aturan

Pelayanan administrasi kependudukan adalah salah satu pelayanan utama dan penting bagi masyarakat karena berkaitan dengan kepemilikan dokumen utama yaitu KTP dan KK yang merupakan dokumen dasar untuk melakukan aktivitas sehari-hari. Data pelayanan administrasi kependudukan dalam 5 (lima) tahun terakhir sebagai berikut :

Tabel 2.2.2
Data Pelayanan Administrasi Kependudukan

Administrasi Kependudukan	Tahun				
	2016	2017	2018	2019	2020
KTP	5.401	2.186	7.744	1.166	2
SUKET (Surat Keterangan Pengganti KTP)				976	437
KK	7.754	4.720	4.637	3.780	3
Penduduk Masuk	953	797	805	751	190
Penduduk Keluar	689	621	726	545	300
Akte Kelahiran	898	800	797	297	49
Akte Kematian	680	382	463	111	15

Dalam sehari, pelayanan KTP rata-rata mencapai 20 buah KTP, dan KK sebanyak 30 orang. Pelayanan KTP meliputi perekaman pemohon baru,

pemohon KTP rusak dan pemohon KTP hilang. Sedangkan pelayanan KK meliputi permohonan pindah (pindah) KK, revisi KK dan permohonan KK baru

Upaya Kapanewon Godean dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan di atas dapat dilihat dari indikator kinerja utama sebagai berikut :

Tabel 2.2.3

Matriks Indikator Kinerja Utama (IKU) Kapanewon Godean Tahun 2016 – 2021

No	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PENGHITUNGAN
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja kecamatan	Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti	Tindaklanjut dibagi rekomendasi BPK/APIP dikalikan 100%
		Predikat LAKIP	Predikat nilai LAKIP berdasar evaluasi kabupaten
		Siklus Tahunan Desa Tepat Waktu	Jumlah desa yang mengirimkan siklus tahunan desa tepat waktu.
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai hasil survey IKM

Tabel 2.2.4
Pencapaian kinerja pelayanan Kapanewon Godean
Kabupaten Sleman

No	Indikator Kinerja Utama	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian		Catatan Analisis	
		Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2020	Tahun 2021 (Jika sudah ada datanya)	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%	100%	-*	100%		Komitmen dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan pegawai untuk melaksanakan tugas sesuai dengan tupoksinya masing-masing yang didukung dengan anggaran yang cukup memadai	terbatasnya jumlah SDM/personil, baik di kecamatan maupun desa.
2	Predikat LAKIP	A/4	A/4	A/4	A/4		Koordinasi dan kerjasama yang baik di lingkungan internal Perangkat Daerah, maupun dengan stakeholder terkait (Pemerintah Desa, instansi vertikal lain di lingkup Kecamatan Godean, lembaga kemasyarakatan lainnya)	
3	Siklus Tahunan Desa Tepat Waktu	7 desa	7 desa	-*	7 desa		Koordinasi dan kerjasama yang baik antara Kecamatan Godean dengan Pemerintah Desa.	
4	Indeks Kepuasan Masyarakat	78	80	82.73	82.73	83.03	Komitmen dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan pegawai untuk melaksanakan tugas sesuai dengan	

No	Indikator Kinerja Utama	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian		Catatan Analisis	
		Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2020	Tahun 2021 (Jika sudah ada datanya)	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							tupoksinya masing-masing yang didukung dengan anggaran yang cukup memadai	
5	Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	-	-	100%	100%		1.Sinergitas yang bagus antar unsur di wilayah Kapanewon 2. Ketersediaan sistem/ aplikasi berbasis teknologi di berbagai aspek kehidupan dan pekerjaan 3. Komitmen dan dukungan dari pimpinan Perangkat Daerah Komitmen dan kerjasama dari semua unit kerja (sub bag dan jawatan)	1.Kapasitas sumber daya aparatur yang tidak merata 2.Komitmen sumber daya aparatur yang tidak semuanya tinggi. 3.Sarana prasarana yang belum memadai baik secara jumlah maupun kualitas 4.Sinergitas antar elemen di kapanewon yang perlu semakin ditingkatkan. 5.Profil masyarakatan Godean yang sub urban. 6. Pandemi covid-19
6	Jumlah kalurahan dengan predikat cepat berkembang	-	-	6	6			
7	Persentase penanganan permasalahan yang terkait isu SARA	-	-	100%	100%			

* indikator tidak ada di Renstra 2021-2026

2.3. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI

Dengan memperhatikan permasalahan-permasalahan yang masih dihadapi oleh Kapanewon Godean secara spesifik, maka Isu Strategis Kapanewon Godean dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Pemeliharaan ketenteraman dan ketertiban umum serta penegakan peraturan perundang-undangan.

Kapanewonn Godean termasuk kedalam Pusat Pelayanan Lokal (PKL) Godean, dengan fungsi pelayanan sebagai pusat pemerintahan, pusat pendidikan, pelayanan sosial, komersial, industri, pengembangan perumahan, pariwisata, pertanian, perikanan dan peternakan. Pada saat ini Kecamatan Godean lebih berkembang sebagai pusat pendidikan dan perekonomian, sehingga untuk mengantisipasi supaya kegiatan perekonomian dan pendidikan dapat sama-sama berkembang, dan kehadiran kegiatan perekonomian dapat dikendalikan sehingga tidak mengganggu aktivitas pendidikan serta mengganggu keamanan dan kenyamanan lingkungan di wilayah Kapanewon Godean.

2. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).
Harapan dalam pelaksanaan reformasi birokrasi di lingkungan Kapanewon Godean adalah terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan bebas korupsi, kolusi dan nepotisme; Meningkatnya kualitas pelayanan publik; meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparatur pemerintah Kapanewon Godean.
3. Penguatan kapasitas aparatur pemerintahan Desa.
Dengan keluarnya Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, maka salah satu fungsi kecamatan yang perlu ditingkatkan adalah pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa. Dengan pembinaan yang lebih maksimal oleh kecamatan bersama stakeholders lain, diharapkan dapat meningkatkan kapasitas aparatur pemerintahan desa, sehingga dapat menjalankan pemerintahan desa sesuai amanat undang-undang tersebut.
4. Peningkatan pemberdayaan masyarakat.
Tugas Kecamatan adalah menyelenggarakan tugas umum pemerintahan, yang salah satu tugasnya adalah mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat. Dengan semakin berkembangnya tingkat kehidupan masyarakat dalam berbagai bidang yang berbanding terbalik dengan nilai-nilai luhur dan kearifan lokal yang dimiliki masyarakat Kecamatan Godean yang semakin lama semakin menghilang, diantaranya semangat kebersamaan dan gotong royong, maka kecamatan dituntut untuk lebih meningkatkan perannya dalam peningkatan pemberdayaan

masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan, pemerintahan maupun dalam pelestarian dan pengembangan budaya seiring dengan kecamatan sebagai pusat budaya.

Lebih detail, permasalahan yang dihadapi oleh Kapanewon Godean dalam penyelenggaraan pemerintahan dijabarkan sebagai berikut :

- a. Sarana dan Prasarana terutama yang berkaitan dengan teknologi informasi sebagai berikut :
 - Koneksi internet yang kurang lancar. Hal ini menyebabkan tersendatnya proses penyelesaian pekerjaan karena saat ini mayoritas pekerjaan menggunakan sistem berbasis internet.
 - Ketersediaan komputer yang masih terbatas. Hal ini menyebabkan ASN terkadang harus antri dalam mengerjakan pekerjaan. Pada akhirnya tidak efisien dan efektif.
- b. Kurangnya personil pelayanan kependudukan. Pada saat jumlah masyarakat yang dilayani banyak, hal ini menghambat/ memperlambat pelayanan. Pada akhirnya berpengaruh pada kualitas pelayanan kepada masyarakat.
- c. Keterbatasan atau ketiadaan blanko KTP. meskipun sudah ada solusi dengan menerbitkan surat keterangan (SURKET) pengganti KTP, hal ini tetap menyisakan kendala karena bentuknya yang hanya lembaran kertas yang rawan rusak, serta masa berlaku yang hanya 6 (enam) bulan menyebabkan masyarakat harus beberapa kali memperpanjang jika blanko KTP belum tersedia.
- d. Kapanewon Godean menempati ranking 2 (dua) daerah rawan konflik di kabupaten Sleman. hal ini menyebabkan potensi gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat tinggi, antara lain : klitih, bentrok antar supporter sepakbola
- e. permasalahan sosial cenderung meningkat baik jumlah pengangguran dan keluarga miskin, maupun tindak kriminalitas, kenakalan remaja, kekerasan dalam rumah tangga, dan pernikahan usia dini.
- f. Kesadaran masyarakat terhadap peraturan perundangan-undangan masih rendah terutama terkait perijinan pembangunan rumah/ bangunan lainnya serta kepemilikan, persampahan, dan pemenuhan kewajiban pembayaran PBB.

- g. Perubahan status tanah pertanian yang cukup banyak serta banyaknya lahan pertanian yang digunakan untuk pembangunan perumahan tetapi belum memiliki perijinan.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN KAPANEWON GODEAN

3.1. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan sasaran renja Tahun 2022 sebagaimana yang tercantum dalam Renstra Tahun 2016 - 2021 sebagai berikut:

Tabel 3.1.1
Tujuan – Sasaran
Tahun 2022

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Satuan	Target Kinerja Tujuan Tahun 2022	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target Kinerja Sasaran 2022
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan Kapanewon Godean	Indeks	82.73	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat AKIP	Predikat	A
2.	Terwujudnya tata kelola pemerintahan kapanewon dan kalurahan yang baik	Jumlah Kalurahan dengan predikat cepat berkembang	Kalurahan	6	Terwujudnya tata kelola pemerintahan kapanewon dan kalurahan yang baik	Jumlah Kalurahan dengan predikat cepat berkembang	Kalurahan	6
3.	Terwujudnya ketenteraman dan ketertiban umum di Kapanewon Godean	Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	%	100	Terwujudnya ketenteraman dan ketertiban umum di Kapanewon Godean	Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	%	100
4.	Meningkatnya kerukunan masyarakat	Persentase penanganan permasalahan yang terkait isu SARA	%	100	Meningkatnya kerukunan masyarakat	Persentase penanganan permasalahan yang terkait isu SARA	%	100

3.2. PROGRAM DAN KEGIATAN

Berisi uraian garis besar mengenai rekapitulasi Urusan, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan pendanaan

Tabel 3.2.1
Rekapitulasi Urusan, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan
Tahun 2022

No	Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jumlah	Pendanaan (Rp)
1	Bidang Urusan KEPEGAWAIAN		
	Jumlah Program		
	Jumlah Kegiatan		
	Jumlah Sub Kegiatan		
2	Bidang Urusan KAPANEWON		4.486.400.688,00
	Jumlah Program	6	
	Jumlah Kegiatan	13	
	Jumlah Sub Kegiatan	39	
	Total Anggaran		4.486.400.688,00

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KAPANEWON
GODEAN

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2022 sebagai berikut:

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7																		
7	01									4,486,396,738						4,813,000,000		
7	01	01								3,755,504,688						3,975,000,000		
7	01	01	2.01							54,972,750						65,000,000		
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen Perjanjian kinerja Dokumen Perubahan Perjanjian Kinerja Dokumen Perubahan Renja Dokumen Renja	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen	100 %	40,624,000	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	50,000,000
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen RKA SKPD	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen	100 %	2,134,400	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	3,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Lokasi Output Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan		Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen Perubahan RKA SKPD	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen	100 %	2,073,750	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	3,500,000
7.01.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen DPA SKPD	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen	100 %	1,280,850	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1,300,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen Perubahan DPA SKPD	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen	100 %	870,750	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1,200,000
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Dokumen Laporan Tahunan Dokumen LKJIP Dokumen pengendalian dan evauasi terhadap hasil Dokumen pengendalian dan evauasi terhadap Kebijakan Renja Dokumen pengendalian dan evauasi terhadap pelaksanaan Renja PD Dokumen RFK	Persentase pemenuhan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja.	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	1 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen 12 Dokumen	100 %	7,989,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	6,000,000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								3,142,751,088					3,278,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Insentif pemungutan retribusi Pembayaran gaji dan tunjangan pegawai Pembayaran iuran BPJS Pembayaran TPP	Persentase layanan administrasi keuangan tepat waktu	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	1 kali 12 bulan 12 bulan 12 bulan	100 %	3,060,624,588	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	3,175,000,000
7 01 01 2.02 03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pembayaran honorarium pengelola keuangan dan barang	Persentase layanan administrasi keuangan tepat waktu	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan	100 %	79,440,000	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	100,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Laporan aset/ BMD semesteran Laporan keuangan semesteran	Persentase layanan administrasi keuangan tepat waktu	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	2 Dokumen 2 Dokumen	100 %	2,686,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	3,000,000
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah							43,849,200					45,000,000	
7.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Laporan pelaksanaan roadmap Reformasi Birokrasi tahun 2021 Layanan administrasi kepegawaian Pembayaran tenaga Non PNS/ PHL	Persentase layanan administrasi kepegawaian dan Pembayaran tenaga non PNS / PHL tepat waktu	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	1 dokumen 12 bulan 12 bulan	100 %	43,849,200	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	45,000,000
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah							91,599,600					118,000,000	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Penyediaan alat listrik	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan	100 %	3,730,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	8,000,000
7.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Penyediaan peralatan rumah tangga	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan	100 %	1,379,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	2,500,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Alat tulis kantor Layanan penyediaan makanan dan minuman rapat	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	1 paket 12 bulan	100 %	61,736,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	75,000,000
7 01 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Layanan cetak dan penggandaan dokumen	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	12 bulan	100 %	11,953,300	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	13,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Makanan dan minuman tamu	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	12 bulan	100 %	7,200,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	12,000,000
7.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pengelolaan arsip dan perpustakaan perangkat daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	12 bulan	100 %	4,195,300	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	6,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.06 11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	12 Bulan	100 %	1,406,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %; 100 %; 94 %; 81 %; 65 %; 88.56 %	1,500,000
7 01 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah								251,507,050					276,000,000
7 01 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Layanan surat menyurat	Persentase pemenuhan layanan jasa penunjang	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%; 94%; 81%; 65%; 88,56 %	12 bulan	100 %	8,308,950	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja; Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%; 94%; 81%; 65%; 88,56 %	13,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pembayaran jasa langganan	Persentase pemenuhan layanan jasa penunjang	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	12 bulan	100 %	48,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	63,000,000
7 01 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pelayanan keamanan dan kebersihan kantor	Persentase pemenuhan layanan jasa penunjang	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	12 bulan	100 %	195,198,100	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran; Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja ;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman); Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman); Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100%; 100%;94%; 81%;65%; 88,56 %	200,000,000
7 01 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							170,825,000					193,000,000	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Layanan Pemeliharaan kendaraan dinas Layanan penyediaan BBM kendaraan	Persentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan BMD	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan 12 bulan	100 %	110,575,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	130,000,000
7 01 01 2.09 05	Pemeliharaan Mebel	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Layanan Pemeliharaan meubelair	Persentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan BMD	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan	100 %	3,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	5,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Layanan Pemeliharaan peralatan kerja	Persentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan BMD	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	12 bulan	100 %	29,250,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	35,000,000
7 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	Pemeliharaan gedung Pemeliharaan taman	Persentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan BMD	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	1 tahun 1 tahun	100 %	28,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran;Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana kerja;Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit bagian Tata Usaha (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian keuangan dan aset (RSUD Sleman);Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal RS bagian perencanaan dan pengembangan (RSUD Sleman);Persentase capaian Indikator SPM-RS Bagian Tata Usaha (RSUD Prambanan)	100 %;100 %;94 %;81 %;65 %;88.56 %	23,000,000
7 01 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK								173,755,600				202,000,000	
7 01 02 2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan								23,585,000				30,000,000	
7 01 02 2.01 01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	Dokumen hasil musyawarah perencanaan pembangunan kalurahan Dokumen hasil musyawarah perencanaan pembangunan kapanewon	Persentase peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	30%;100 %	7 dokumen 1 dokumen	90 %	23,585,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	30%;100 %	30,000,000
7 01 02 2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat								150,170,600				172,000,000	

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 02 2.04 01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	Layanan perizinan IMB	Persentase kepuasan pengguna layanan	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	30%;100 %	12 bulan	99.9 %	40,218,300	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	30%;100 %	45,000,000
7 01 02 2.04 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	Pelayanan administrasi kependudukan	Persentase kepuasan pengguna layanan	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	30%;100 %	12 Bulan	99.9 %	109,952,300	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase usulan kegiatan atau output kegiatan yang tercantum dalam berita acara musrenbang kalurahan yang disepakati untuk masuk dalam berita acara hasil musrenbang kapanewon;Persentase pelayanan perizinan selesai tepat waktu.	30%;100 %	127,000,000
7 01 03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								209,595,600					220,000,000
7 01 03 2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa								209,595,600					220,000,000
7 01 03 2.01 02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat terfasilitasi	Forum Koordinasi Bidang budaya Forum Koordinasi Bidang Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak Forum Koordinasi Bidang Pendidikan Forum Koordinasi Bidang Sosial Forum Koordinasi Kesehatan Forum Korodinasi Bidang Keagamaan Forum Korodinasi Bidang Pemuda dan Olahraga Lomba MTQ tingkat Kecamatan	Cakupan forum koordinasi dan pelayanan pemberdayaan masyarakat	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	30 %	8 Kali 15 Kali 2 Kali 11 Kali 4 Kali 11 Kali 4 Kali 1 Kali	100 %	146,690,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat terfasilitasi	30 %	150,000,000
7 01 03 2.01 03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat terfasilitasi	Pelayanan bidang ekonomi Pelayanan bidang fisik	Cakupan forum koordinasi dan pelayanan pemberdayaan masyarakat	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	30 %	11 kali 12 kali	100 %	62,905,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat terfasilitasi	30 %	70,000,000
7 01 04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM								193,794,350					220,000,000
7 01 04 2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum								188,709,350					210,000,000
7 01 04 2.01 01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	Forkompim kapanewon Laporan pembinaan linmas Pemantauan ketenteraman dan ketertiban masyarakat	Cakupan penanganan pengaduan gangguan keamanan	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan 1 dokumen 12 bulan	100 %	188,709,350	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	100 %	210,000,000
7 01 04 2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah								5,085,000					10,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 04 2.02 01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	Operasi penegakan peraturan daerah	Cakupan penegakan perda	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	100 %	5,085,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Cakupan gangguan ketenteraman dan ketertiban yang ditangani di wilayah kapanewon	100 %	10,000,000
7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM								78,282,000				90,000,000	
7 01 05 2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah								78,282,000				90,000,000	
7 01 05 2.01 01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Persentase penanganan permasalahan yang terkait isu SARA	Laporan Forum Kerukunan Umat Beragama Laporan Kegiatan Pertemuan Tokoh Masyarakat Penyelenggaraan upacara	Persentase upacara yang dilaksanakan tepat waktu dan Cakupan aduan permasalahan SARA	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	100 %	1 Dokumen 1 Dokumen 12 bulan	85 %	78,282,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase penanganan permasalahan yang terkait isu SARA	100 %	90,000,000
7 01 06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA								75,464,500				106,000,000	
7 01 06 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa								75,464,500				106,000,000	
7 01 06 2.01 01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	Laporan Fasilitasi Penyusunan Peraturan Kepala Desa Tentang APBDes dan Perubahan APBDes Pembinaan penyusunan APBDes dan Perubahan APBDes Pendampingan penyusunan APBDes	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	2 Dokumen 2 kali 7 desa	100 %	9,164,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	15,000,000
7 01 06 2.01 02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	data monografi kecamatan	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	2 dokumen	100 %	3,238,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	5,000,000
7 01 06 2.01 03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	Laporan fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa pembinaan dan pendampingan pengelolaan keuangan desa pembinaan pengelolaan DD dan ADD pembinaan pengelolaan aset desa	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	1 dokumen 1 kali 1 kali 7 desa	100 %	3,817,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	6,000,000
7 01 06 2.01 05	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	laporan pelaksanaan kegiatan fasilitasi pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa pembinaan dan pengawasan kepala dan perangkat desa	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	1 dokumen 1 kali	100 %	2,000,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	4,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sleman
Tahun 2022**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.02.0000 KAPANEWON GODEAN

Kode	Usuran/ Bidang Usuran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 06 2.01 09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	laporan hasil evaluasi kinerja perangkat desa Monitoring siklus tahunan desa Pembinaan administrasi pemerintahan desa Pembinaan BPKal Pembinaan LKKal	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	1 dokumen 7 desa 7 kali 2 kali 1 kali	100 %	43,045,000	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	50,000,000
7 01 06 2.01 11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	Forum koordinasi komunitas peduli bencana	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	1 Kali	100 %	11,920,000	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	22,000,000
7 01 06 2.01 15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	laporan hasil monitoring dan evaluasi tata guna tanah pendampingan pengelolaan tanah	Penyelenggaraan pemerintahan desa berjalan baik	Kab. Sleman, Godean, Semua Kelurahan	50%;50 %	1 dokumen 7 desa	100 %	2,278,500	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa menetapkan Peraturan Desa tepat waktu; Persentase kalurahan yang melaksanakan siklus tahunan tepat waktu	50%;50 %	4,000,000
TOTAL									4,486,396,738					4,813,000,000

BAB VII

PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2022 merupakan bagian penting dalam rangka pelaksanaan pencapaian sasaran pembangunan daerah seperti yang tertuang dalam RPJMD Tahun 2021-2026 dan RKPD Tahun 2022, serta menjadi acuan pelaksanaan rencana kerja Perangkat Daerah di Tahun 2022 sebagai bagian langkah untuk memenuhi sasaran pembangunan tahun 2022.

Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 masih akan dihadapkan pada beberapa tantangan yang diakibatkan oleh Pandemi Covid-19. Untuk itu diperlukan kerja keras, kerja cerdas dan upaya bersama semua pemangku kepentingan dalam melewati tantangan tersebut.

BUPATI SLEMAN,

KUSTINISRI PURNOMO